ภาคผนวก 2-12

ระเบียบปฏิบัติด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม สำหรับพนักงานผู้รับเหมา

HMC Polymers

ระเบียบปฏิบัติงาน : ระเบียบปฏิบัติด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม สำหรับพนักงานผู้รับเหมา		เลขที่เอกสาร 3-CM-001	หน้า 1 ของ 8
ผู้เขียน : HS AM	ผู้ทบทวน : HSEQ DM	ผู้อนุมัติ : VP O&M	แก้ไขครั้งที่ 9

วันที่บังคับใช้ : 19.05.20

ประวัติการแก้ไข

แก้ไขครั้งที่	รายการแก้ไข	วันที่บังคับใช้
8.0	แก้ไขและเพิ่มเติมในข้อ 6.6	29.07.15
9	แก้ไขและเพิ่มเติมในข้อ 1.0, 5.0, 6.3, 6.6, 6.6.12	19.05.20

1.0 วัตถุประสงค์

เพื่อกำหนดนโยบายและมาตรฐานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม สำหรับพนักงานผู้รับเหมาที่ปฏิบัติงานให้กับ บริษัท เอ็ชเอ็มซีโปลีเมอส์ จำกัด ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัยไม่ก่อให้เกิดอุบัติเหตุหรือได้รับอันตรายต่อสุขภาพอนามัย ตลอดจนไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมในการทำงานและสิ่งแวดล้อมโดยรอบ

2.0 ขอบเขต

ใช้สำหรับพนักงานผู้รับเหมาทุกประเภทที่ต้องเข้าปฏิบัติงานใน บริษัท เอ็ชเอ็มซีโปลีเมอส์ จำกัด โรงงานระยอง

ระเบียบปฏิบัติการนี้เจ้าของงานสามารถใช้เป็นแนวทางในการควบคุม ดูแลการดำเนินงาน ของพนักงานผู้รับเหมาให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน

3.0 เอกสารอ้างอิง

3.1 ระเบียบปฏิบัติงานและคู่มือปฏิบัติงานระบบ ISO 14001 และ HSE Management System

3.2 ระเบียบปฏิบัติงานอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (3-SM-007)

4.0 คำนิยาม

บริษัทผู้รับเหมา	บริษัทที่รับช่วงงานจาก บริษัท เอ็ชเอ็มซีโปลีเมอส์ จำกัด ตามที่สัญญาจ้างงานกำหนด
พนักงานผู้รับเหมา	พนักงานผู้รับเหมาประจำ ผู้รับเหมาชั่วคราว ผู้รับเหมาโครงการต่างๆ รวมถึงพนักงานขับรถบรรทุกผลิตภัณฑ์ และพนักงานขนเม็ดพลาสติกที่ปฏิบัติงานให้กับ บริษัท เอ็ชเอ็มซีโปลีเมอส์ จำกัด
เจ้าของงาน	พนักงาน บริษัท เอ็ชเอ็มซีโปลีเมอส์ จำกัด ที่เป็นเจ้าของโครงการหรือผู้ควบคุมงาน ซึ่งมีหน้าที่ควบคุม ดูแล รับผิดชอบ และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทหรือพนักงานผู้รับเหมา

5.0 บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ

เจ้าของงาน	มีหน้าที่ชี้บ่งอันตราย กำกับดูแลการทำงานของบริษัทผู้รับเหมาและพนักงานผู้รับเหมาให้เป็นไปตามแผนงานและข้อกำหนด และมีอำนาจสั่งหยุดงานได้ในกรณีบริษัทผู้รับเหมาไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อกำหนดในสัญญาจ้าง หรือเห็นว่าการกระทำของบริษัทผู้รับเหมาหรือพนักงานผู้รับเหมากระทำการที่อาจทำให้เกิดความเสียหายต่อบุคคล ทรัพย์สิน กระบวนการผลิต หรืออาจทำให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
หน่วยงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และคุณภาพ (HSEQ)	มีหน้าที่ตรวจสอบเอกสารและประสานงาน จัดให้มีการอบรม และทดสอบความรู้ผู้ที่จะเข้ามาทำงานในพื้นที่ของบริษัทฯ
จป. วิชาชีพ	มีหน้าที่ตรวจสอบการชี้บ่งอันตรายและมาตรการป้องกัน รวมถึงร่วมกำหนดขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัย เพื่อให้เกิดความมั่นใจหลังจากที่เจ้าของงานและบริษัทผู้รับเหมาได้รับรองขั้นต้นแล้ว หากพบว่าการชี้บ่งอันตรายยังไม่ครอบคลุมงานที่ปฏิบัติ

ให้ทำการแนะนำหรือร่วมดำเนินการแก้ไขร่วมกับเจ้าของงานและบริษัทผู้รับเหมาจนเสร็จสิ้น พร้อมลงนามรับรองเอกสารการชี้บ่งอันตราย

จป.บริษัทผู้รับเหมา มีหน้าที่กำกับดูแลการทำงานของพนักงานผู้รับเหมาให้เป็นไปตามมาตรการควบคุมความปลอดภัยของบริษัทฯ และตามข้อกำหนดกฎหมายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

6.0 ระเบียบปฏิบัติงาน

6.1 การกำกับ ควบคุม ดูแลการดำเนินงานของพนักงานผู้รับเหมาให้เป็นไปตามข้อกำหนดกฎระเบียบปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม เป็นความรับผิดชอบของบริษัทผู้รับเหมาโดยตรง

6.2 เจ้าของงาน บริษัท เอ็ชเอ็มซีโปลีเมอส์ จำกัด มีหน้าที่ในการ ควบคุม ดูแล ให้คำแนะนำแก่บริษัทผู้รับเหมาและพนักงานผู้รับเหมาให้ปฏิบัติตามข้อกำหนด กฎ ระเบียบปฏิบัติงาน กฎหมาย ตลอดจนนโยบายต่างๆที่เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัทฯ

6.3 บริษัทฯมีความเชื่อมั่นว่าอุบัติเหตุสามารถป้องกันได้ และพนักงานผู้รับเหมาทุกคนมีหน้าที่ในการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบปฏิบัติงาน ป้ายเตือนต่างๆ ที่บริษัทฯกำหนดไว้ รวมทั้งมีหน้าที่ดูแลความปลอดภัยของตนเองและเพื่อนร่วมงาน เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของทุกคน

6.4 บริษัทฯมีสิทธิ์ในการหยุดงานหรือเลิกจ้างงาน ในกรณีที่พนักงานผู้รับเหมาละเมิด ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบของ บริษัทฯ หรือตรวจพบการกระทำที่ผิดต่อข้อกำหนด กฎหมาย

6.5 ในกรณีที่พนักงานผู้รับเหมาทำให้เกิดความเสียหาย ทั้งทรัพย์สินและมีผลกระทบต่อบริษัทฯ พนักงานผู้รับเหมาต้องชดใช้ตามข้อตกลงที่ทำไว้กับบริษัทฯ

6.6 ข้อปฏิบัติทั่วไปของพนักงานผู้รับเหมา

6.6.1 คุณสมบัติเบื้องต้นของพนักงานผู้รับเหมาที่ต้องเข้าไปทำงานในพื้นที่เขตหวงห้าม มีดังนี้

- มีอายุระหว่าง 18-55 ปี โดยผู้ที่มีอายุเกิน 55 ปี ต้องผ่านการตรวจร่างกาย และได้รับการรับรองจากแพทย์ผู้เชี่ยวชาญให้สามารถปฏิบัติงานในลักษณะงานนั้นๆได้
- สามารถอ่านและเขียนภาษาไทย หรือภาษาอังกฤษได้
- ไม่เป็นผู้ใช้หรือติดยาเสพติด ตามกฎหมายว่าด้วยสารเสพติด
- มีประสบการณ์อย่างน้อย 3 ปี ในงานอุตสาหกรรม หรือมีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องที่มีความต้องการเป็นกรณีพิเศษ
- มีสุขภาพแข็งแรงสำหรับงานอุตสาหกรรมโดยผ่านการตรวจหาสารเสพติดและความดันโลหิตจากทาง บริษัท เอ็ชเอ็มซีโปลีเมอส์ จำกัด
- สำหรับงานที่มีความเป็นอันตรายหรือมีความเสี่ยงสูง เช่น การทำงานในที่อับอากาศ การทำงานบนที่สูงตั้งแต่ 5 เมตรขึ้นไป (นั่งร้าน) ผู้ติดตั้งนั่งร้าน เป็นต้น ซึ่งจะต้องเป็นบุคคลที่ไม่มีโรคประจำตัวหรือโรคอื่นๆที่มีความเสี่ยง โดยเป็นไปตามข้อกำหนดของบริษัทฯ โดยมีใบรับรองแพทย์อายุไม่เกิน 6 เดือนรับรอง
- พนักงานผู้รับเหมาต้องมีประกันสังคมหรือประกันชีวิต ซึ่งรับผิดชอบโดยบริษัทฯตันสังกัด
- กรณีพนักงานผู้รับเหมาเป็นชาวต่างชาติ ต้องมีใบอนุญาติทำงานในประเทศไทย

6.6.2 พนักงานผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามกฎหมายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

6.6.3 ก่อนที่พนักงานผู้รับเหมาจะเริ่มทำงานวันแรกให้กับบริษัทฯ พนักงานผู้รับเหมาจะต้องผ่านการอบรมและทดสอบความรู้ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ตามระเบียบปฏิบัติการเรื่องการอบรมพนักงานผู้รับเหมาก่อนเริ่มทำงาน (3-SM-009) ทั้งนี้พนักงานผู้รับเหมาให้รวมถึงพนักงานขนเม็ดพลาสติกและพนักงานขับรถบรรทุกผลิตภัณฑ์ด้วย

6.6.4 พนักงานผู้รับเหมา ผู้จ้างเหมา ที่ผ่านการอบรมความปลอดภัยแล้ว จะต้องขอทำบัตรประจำตัวพนักงาน เพื่อเข้าออกเขตโรงงาน

6.6.5 พนักงานผู้รับเหมาที่ผ่านการอบรม ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมทุกคนต้องได้รับการตรวจสอบสารเสพติดและวัดความดันโลหิต ซึ่งหากพบว่าการตรวจดังกล่าวไม่ผ่านหรือพบสิ่งผิดปกติ บริษัทฯมีสิทธิ์ที่จะไม่อนุญาตให้เข้าทำงาน

6.6.6 พนักงานผู้รับเหมาที่ทำงานเฉพาะ ได้แก่ ผู้เฝ้าระวังไฟ ผู้ช่วยเหลือการทำงานที่อับอากาศ ต้องผ่านการทดสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์จาก บริษัท เอ็ชเอ็มซีโปลีเมอส์ จำกัด และออกใบรับรองการทำงาน (work passport) ก่อนจึงจะสามารถเข้าปฏิบัติงานได้

6.6.7 พนักงานผู้รับเหมาทุกคนต้องถูกตรวจวัดแอลกอฮอล์ก่อนที่จะเข้าโรงงานทุกวัน หากตรวจพบว่ามีปริมาณแอลกอฮอล์มากกว่า 0% หรือกรณีที่แสดงกริยาไม่เหมาะสม เช่น ไม่ยินยอมให้ทำการตรวจวัดแอลกอฮอล์ บริษัทฯจะไม่อนุญาตให้เข้าทำงาน

6.6.8 บริษัทฯจะทำการสุ่มตรวจสอบสารเสพติดในปัสสาวะเป็นระยะ เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานผู้รับเหมาไม่มีการใช้สารเสพติดระหว่างทำงานในบริษัทฯ

6.6.9 การแต่งกายของพนักงานผู้รับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงานใน บริษัท เอ็ชเอ็มซีโปลีเมอส์ จำกัด โดยทั่วไปต้อง

- สวมเสื้อแขนยาว (ห้ามพับแขน) และกางเกงขายาวในสภาพที่เหมาะสม (ไม่ขาดชำรุด)
- สวมหมวกนิรภัยพร้อมสายรัดคาง
- สวมแว่นตานิรภัย สำหรับชนิดสีดำ (กันแดด) ให้สวมใส่ได้เฉพาะกลางวัน ห้ามใส่เวลากลางคืนและภายในอาคารทุกอาคาร
- สวมรองเท้านิรภัย
- ติดบัตรพนักงานผู้รับเหมาตลอดเวลาที่เข้ามาปฏิบัติงานในบริษัทฯและต้องให้เห็นชัดเจน

ให้สวมใส่อุปกรณ์ดังกล่าวตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานหรือเข้าทำงานในเขตปฏิบัติการ

6.6.10 สำหรับการทำงานที่มีอันตราย ให้พนักงานผู้รับเหมาจัดเตรียมและใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายเพิ่มเติมตามระเบียบปฏิบัติงานเรื่องการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (3-SM-007) โดยบริษัทผู้รับเหมาต้องเป็นผู้จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันดังกล่าวแก่พนักงานผู้รับเหมา เช่น

- ไม่อนุญาตให้ใช้ถุงมือผ้า ให้ใช้ถุงมือหนังหรือถุงมือกันบาด ซึ่งระดับของถุงมือกันบาดขึ้นอยู่กับการประเมินความเสี่ยงของงานนั้นๆ

- การทำงานบนที่สูงเกินกว่า 2 เมตร หรืองานในที่อับอากาศ
  - ใช้อุปกรณ์สายรัดลำตัว (harness)
- การทำงานที่ต้องสัมผัสสารเคมี ฝุ่น ความร้อน ความเย็น
  - ใช้ถุงมือยางกันสารเคมี ถุงมือหรือปลอกแขนกันความร้อนหรือความเย็น ตามลักษณะงาน
  - หน้ากากป้องกันไอสารเคมีหรือฝุ่นสารเคมี
  - แว่นครอบตานิรภัยและกระบังหน้า (กระบังหน้าที่ใช้ต้องแนบสนิทกับปีกหมวก) ตามลักษณะงาน
- การทำงานที่มีเศษวัสดุ เศษโลหะกระเด็น ฝุ่นจากงานเจียร์ งานไม้ งานเชื่อม
  - ใช้แว่นครอบตานิรภัยและกระบังหน้าในการทำงาน
  - การทำงานเชื่อม ต้องใช้หน้ากากงานเชื่อมชนิดติดกับหมวก
  - หน้ากากกรองฝุ่น/ฟูมไอโลหะ แล้วแต่ลักษณะงาน
- การทำงานกับอุปกรณ์ที่มีความดัน แรงดันในท่อ เช่น ท่อลม ท่อก๊าซ ท่อสารเคมี
  - ในการต่อสายลมเพื่อใช้ในงาน ให้ติดตั้งปืนลม (HMC station unit) ที่ปลายสายทุกครั้ง และติดตั้งตัวลดแรงดันที่ปลายสายทุกครั้ง
  - ใช้แว่นครอบตานิรภัยและกระบังหน้าตามลักษณะงาน
- การทำงานกับอุปกรณ์หรือพื้นที่ที่มีเสียงดังเกินมาตรฐาน 85 เดซิเบล (เอ)
  - ใช้อุปกรณ์ช่วยลดเสียงดังจากการทำงาน ได้แก่ ปลั๊กอุดหู (ear plug) ที่ครอบหู (ear muff)
- งานอื่นๆ ให้เป็นไปตามที่บริษัทฯกำหนด

6.6.11 มาตรฐานอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ให้เป็นไปตาม "ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๔" ถ้าไม่มีมาตราฐานและสภาพชำรุด จะไม่อนุญาตให้เข้าทำงาน

6.6.12 งานทุกอย่างที่พนักงานผู้รับเหมาต้องทำภายในบริษัทฯ ต้องจัดทำระเบียบวิธีปฏิบัติงาน (method statement) และทำการวิเคราะห์ความเสี่ยงงาน (task risk analysis) ร่วมกับเจ้าของงาน เจ้าของพื้นที่ และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย และต้องได้รับการอนุมัติ โดยมีลายมือชื่อจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องก่อน จึงจะสามารถปฏิบัติงาน โดยต้องมีการจัดทำล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์ก่อนจะเริ่มงาน และผู้รับเหมาทุกคนต้องปฏิบัติตามขั้นตอนใน ใบการวิเคราะห์ความเสี่ยงงาน (task risk analysis) อย่างเข้มงวด ถ้าต้องทำแตกต่างจากที่ระบุไว้ จะต้องแจ้งเจ้าของงาน เพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงสำหรับวิธีการใหม่ที่จะทำต่อไป

6.6.13 ก่อนเริ่มปฏิบัติงานใดๆทุกประเภทนอกเหนือจากการทำงานประจำ เจ้าของงานหรือพนักงานผู้รับเหมาจะต้องขอใบอนุญาตการทำงานจากเจ้าของพื้นที่ก่อนทุกครั้งตามลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ได้แก่ ระเบียบปฏิบัติงานซ่อมทั่วไป (3-SM-002) งานในที่อับอากาศ (3-SM-003) งานที่ก่อให้เกิดประกายไฟหรือความร้อน (3-SM-004) งานถอดท่อและหน้าแปลน (3-SM-018) ห้ามมิให้พนักงานผู้รับเหมาปฏิบัติงานก่อนได้รับอนุญาตโดยเด็ดขาด

6.6.14 วัสดุ สิ่งของ อุปกรณ์ เครื่องมือ ตลอดจนยานพาหนะทุกชนิดของบริษัทผู้รับเหมาที่จะนำเข้าเขตบริษัทฯ ต้องแจ้งรายการและจำนวนต่อเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

6.6.15 วัสดุ สิ่งของ อุปกรณ์ เครื่องมือ ปั้นจั่น คอมพิวเตอร์ แลปทอป ของบริษัทผู้รับเหมา ก่อนนำเข้าพื้นที่เขตปฏิบัติการจะต้องผ่านการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่ฝ่ายซ่อมบำรุง โดยพนักงานผู้รับเหมาต้องจัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องมือให้พร้อมใช้งานก่อนนำเข้ามาในบริษัทฯ โดยเจ้าของงานเป็นผู้นัดหมายเจ้าหน้าที่ฝ่ายซ่อมบำรุง บริษัท เอ็ชเอ็มซีโปลีเมอส์ จำกัด ล่วงหน้า 3 วัน มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้นำเข้าพื้นที่เขตปฏิบัติการ

6.6.16 การปฏิบัติงานถอด แยก อุปกรณ์ ท่อ ถังปฏิกริยา ที่มีการใช้สารเคมี ก๊าซติดไฟ อุปกรณ์ไฟฟ้าแรงดันสูง สารกัมมันตรังสี สารที่มีความร้อน ความเย็น และอื่นๆ ที่มีโอกาสทำให้เกิดอันตรายได้ พนักงานจะต้องปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติการเรื่องการตัดแยกระบบท่ออุปกรณ์ (3-SM-005) และการล๊อคอุปกรณ์เครื่องจักร (3-SM-006) อย่างเคร่งครัด เช่น มีการแขวนป้ายเตือนและล๊อคกุญแจ สวิตซ์ เบรกเกอร์ อุปกรณ์ เป็นต้น

6.6.17 ห้ามใช้ระบบลมทำความสะอาดร่างกายโดยเด็ดขาด ให้ใช้วิธีการอื่นแทน

6.6.18 ห้ามพนักงานสวมคอนแทกเลนส์และแหวนเข้าไปในเขตปฏิบัติการตามระเบียบปฏิบัติการเรื่องการสวมแหวนในเขตปฏิบัติการ (3-SM-008)

6.6.19 พนักงานผู้รับเหมาต้องไม่ปฏิบัติงานต่อเนื่องทั้งในและนอกบริษัทฯ เกินกว่าที่กฎหมายกำหนด

6.6.20 ห้ามพนักงานผู้รับเหมานำอุปกรณ์ สิ่งของต้องห้าม เข้าไปในเขตปฏิบัติการตามระเบียบปฏิบัติการเรื่องการรักษาความปลอดภัย (3-SC-001) เช่น โทรศัพท์มือถือ ไม้ขีดไฟ ไฟแช็ค อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ สิ่งที่ทำให้เกิดประกายไฟ วิทยุสื่อสาร อาวุธ สื่อสิ่งพิมพ์ และสิ่งผิดกฎหมาย เป็นต้น เข้าไปในเขตปฏิบัติการ ยกเว้น คอมพิวเตอร์

6.6.21 ห้ามนำกล้องถ่ายรูป กล้องถ่ายวิดีโอ กล้องถ่ายภาพยนตร์ หรืออื่นๆ เข้าไปในเขตปฏิบัติการ ยกเว้นได้รับอนุญาตจากรองประธานปฏิบัติการสายการผลิตหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเท่านั้น

6.6.22 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของบริษัท พนักงานบริษัทฯ สามารถขอตรวจค้นสิ่งของได้ตลอดเวลาเพื่อความปลอดภัยและป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้น ตามระเบียบปฏิบัติการเรื่องการรักษาความปลอดภัย (3-SC-001)

6.6.23 ห้ามพนักงานสูบบุหรี่ในบริเวณโรงงาน ยกเว้นให้สูบได้ในบริเวณที่กำหนดไว้เท่านั้น

6.6.24 ห้ามพนักงานวางอุปกรณ์ สิ่งของ กีดขวางอุปกรณ์ดับเพลิง ถังดับเพลิง ท่อน้ำดับเพลิง ทางหนีไฟ บันไดขึ้น-ลง หรือทางเดินเข้า-ออกพื้นที่ โดยเด็ดขาด (อย่างน้อยระยะ 1.5 เมตร จากอุปกรณ์โดยรอบ)

6.6.25 ในการปฏิบัติงานขึ้นที่สูงหรือลงจากที่สูง ให้ใช้บันไดหรือนั่งร้านเท่านั้น นั่งร้านที่ใช้ต้องเป็นไปตามข้อกำหนดของบริษัทฯ และต้องได้รับการตรวจสอบและอนุมัติก่อนการใช้งาน

6.6.26 พนักงานผู้รับเหมาที่ได้รับอนุญาตให้ขับขี่ยานพาหนะ (รถยนต์ รถบรรทุก รถยก รถเครน หรือรถที่มีลักษณะพิเศษอื่นๆ) ภายในเขตปฏิบัติการ จะต้องมีใบอนุญาตการใช้ยานพาหนะดังกล่าวตามกฎหมายกำหนด

6.6.27 การขับขี่ยานพาหนะภายในเขตโรงงานใช้ความเร็วไม่เกิน 20 กม./ชม. และในพื้นที่เขตปฏิบัติการใช้ความเร็วไม่เกิน 10 กม./ชม.

6.6.28 สำหรับรถเครนหรือรถยก (crane or truck loader crane) ก่อนที่จะนำเข้าไปในเขตปฏิบัติการ ต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

- กำหนดให้มีแผนการยก (lifting plan)
- ผ่านการตรวจสอบสภาพรถเครนหรือรถยก โดยพนักงานฝ่ายซ่อมบำรุงของบริษัทฯ ตั้งแต่ระดับ Mechanical foreman เป็นต้นไปหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมาย (แบบฟอร์มการตรวจสอบรถเครนหรือรถยก (Crane inspection form no. 5-CM-001))
- ได้จัดทำใบประกันความเสียหาย (Insurance certificate)

6.6.29 พนักงานผู้รับเหมาต้องไม่แตะต้องอุปกรณ์เครื่องจักรในส่วนที่ตนไม่เกี่ยวข้องในการทำงาน

6.6.30 กรณีเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานใดๆก็ตาม ให้รายงานต่อหัวหน้างานทันทีและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย หรือติดต่อพนักงานบริษัทฯ PP-1222 / PDH-7222 ในกรณีต้องการการปฐมพยาบาลเพื่อจัดเจ้าหน้าที่และรถพยาบาลเข้าทำการช่วยเหลือ

- ห้ามมิให้พนักงานผู้รับเหมา ปิดบัง หลบซ่อน หากบริษัททราบภายหลังจะถือเป็นความผิดร้ายแรง ผู้ที่ปกปิดจะไม่อนุญาตให้เข้าทำงานในบริษัทฯอีกต่อไป

6.6.31 หัวหน้างานบริษัทผู้รับเหมา เจ้าของงาน และเจ้าของพื้นที่บริษัท เอ็ชเอ็มซีโปลีเมอส์ มีหน้าที่ในการสอบสวนและรายงานอุบัติเหตุ ตามระเบียบปฏิบัติการเรื่อง การรายงานอุบัติการณ์ (3-II-004), การรายงาน การสอบสวน และการติดตามรายงานอุบัติการณ์ (3-II-003) เพื่อดำเนินการหาสาเหตุและกำหนดมาตรการป้องกันแก้ไขต่อไป

6.6.32 กรณีเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินหรือไฟไหม้ ให้แจ้งหัวหน้างานหรือพนักงานบริษัทฯและเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยโดยทันที ที่หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉินภายใน PP เบอร์ 1191 หรือ 1201 และ PDH เบอร์ 7192 หรือ 7598

6.6.33 เมื่อได้ยินเสียงสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินดังขึ้น ให้พนักงานผู้รับเหมาหยุดทำงาน และให้ไปรายงานตัวที่จุดรวมพลหลักที่กำหนดไว้ และหัวหน้างานแจ้งจำนวนพนักงานของตนเองไปยังเจ้าของงานของบริษัทฯตามระเบียบปฏิบัติการเรื่องการควบคุมและโต้ตอบภาวะฉุกเฉิน (3-EP-100)

6.6.34 การจัดการของเสียจากการปฏิบัติงาน ให้มีการคัดแยกของเสียอันตราย ของเสียไม่อันตราย ของเสียทั่วไป และขยะมูลฝอย ลงในถังรองรับขยะแต่ละประเภทที่กำหนดไว้ตามระเบียบปฏิบัติการเรื่องการจัดการของเสียในโรงงาน (3-EM-004)

6.6.35 ห้ามพนักงานผู้รับเหมาเท ทิ้ง ของเสียอันตราย สารเคมี น้ำมัน ฯลฯ ลงในท่อระบายน้ำสาธารณะหรือท่อระบายน้ำฝนโดยเด็ดขาด

6.6.36 หากพนักงานผู้รับเหมาต้องการนำขยะ ของเสีย สารเคมี ออกนอกพื้นที่บริษัทฯ ต้องได้รับการอนุญาตจากเจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อมของบริษัทฯก่อน

6.6.37 เมื่อพนักงานผู้รับเหมานำยานพาหนะเข้ามาในเขตปฏิบัติการ ให้จอดรถและดับเครื่องยนต์ทันที ห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้

6.6.38 พนักงานผู้รับเหมาต้องปฏิบัติงานในพื้นที่ที่ขออนุญาตไว้ตามใบขออนุญาตทำงานเท่านั้น ห้ามเข้าไปบริเวณอื่นนอกเหนือจากที่ได้รับอนุญาต

6.6.39 พนักงานผู้รับเหมาที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องหรือไม่มีความจำเป็นจะเข้าไปในเขตขบวนการผลิตโพลีโพรพิลีน (PDH plant) โพลีเมอส์ (Bulk plant) อาคารตัดเม็ด (Pelletizing) คลังเก็บวัสดุสารเคมี อาคารห้องทดลอง อาคารควบคุมกลาง บุคคลดังกล่าวต้องได้รับอนุญาตจากหัวหน้าส่วนของแต่ละพื้นที่ก่อนจึงสามารถเข้าไปได้

6.6.40 พนักงานผู้รับเหมาที่ทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร ต้องปฏิบัติดังต่อไปนี้

- สวมใส่เครื่องนุ่งห่มให้เรียบร้อยรัดกุม
- ไม่สวมใส่เครื่องประดับที่อาจเกี่ยวโยงกับสิ่งหนึ่งสิ่งใดได้
- รวบผมที่ปล่อยยาวเกินสมควร หรือทำอย่างหนึ่งอย่างใดให้อยู่ในลักษณะที่ปลอดภัย

7.0 ภาคผนวก

--